

MÜLKİYETİ HAZİNEYE AİT OKUL VE EĞİTİM KURUMLARINDA BULUNAN KANTİN, AÇIK ALAN VE SALONLARIN İŞLETİLMESİNE AİT ŞARTNAMEDİR

İHALEYE VERİLECEK YERİN ADI ve ÖĞRENCİ +PERSONEL SAYISI	YILLIK MUHAMEN BEDEL TUTARI KDV Hariç	GEÇİCİ TEMİNAT	İHALENİN YAPILACAĞI YER -GÜN VE SAAT
19 Mayıs Atatürk Ortaokulu okul kantini öğrenci ve personel sayısı 400 + 40 = toplam 440	13.200,00	1.320,00	20.09.2018 saat 11:00 de 19 Mayıs Atatürk Ortaokulu Müdürlüğünde yapılacaktır. (İhale dosyası en geç ihale tarihinde okul müdürlüğüne saat 10:40 a kadar teslim edilecektir.)

Madde 1- İşletme süresi sözleşme tarihinden başlamak üzere 5 (beş) yıldır. Bu beş Yıllık işletme süresi sözleşmenin feshini gerektiren nedenler yoksa **19 Mayıs Kaymakamlığı “Milli Emlak Şefliği ”** ile Okul Aile Birliği'nin yaptığı sözleşme süresini geçmemek üzere **(20 /09 / 2023)** tarihine kadar **1'** er yıllık süreler ile uzatılabilir.

Madde 2- Mücbir sebepler dışında sözleşme süresi içerisinde aylık kira bedelini iki defa üst üste ödemeyen kiracının sözleşmesi birlikçe tek taraflı olarak feshedilir. Bu durumda, Birliğin alacakları, kesin teminat tutarından mahsup edilir varsa kalan tutar kiracıya iade edilir. Kiracı, bu işlemten dolayı hiçbir hak talep edemez.

Süresinde ödenmeyen işletme bedeline 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51 inci maddesi gereğince belirlenen oranda gecikme zammı uygulanır.

Madde 3- Kiracı sekizbuçuk ay üzerinden belirlenen yıllık kira bedelinin %3 arz bedelini peşin olarak veya üçer aylık dönemler itibarıyla dönemi takip eden ayın onuncu günü sonuna kadar 19 mayıs Malmüdürlüğü Milli Emlak Şefliği hesabına ödeyecek ve ödeme dekontunun aslını birliğe/okul müdürlüğüne teslim edecektir.

Kiracı aylık %3 arz bedelinin ödenmesinden geriye kalan kira bedelinin %10'u İl Millî Eğitim Müdürlüğüne, %10'u İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne, %80'i de birliğin göstereceği hesaplara ilgili ayın **5-15** tarihleri arasında yatırarak dekontlarını birliğe/okul müdürlüğüne teslim edecektir.

Madde 4- Kantin bizzat kiracı tarafından çalıştırılacaktır. Kantin başkası tarafından çalıştırılmaz, resmî veya gayri resmî devir ve temlik yapılamaz.

Kiracının ölümü hâlinde; varislerin noterden alınmış ortak kararıyla, bunlardan birisinin ihaleye katılma şartlarını taşıması, bir başka kantin işletmemesi, sözleşme yükümlülüklerini devam ettirmeyi kabul etmesi kaydıyla birlik yönetimi sözleşmeyi devam ettirebilir.

Zorunlu askerlik görevi veya iş göremeyecek derecede ağır hastalık sebebiyle kiracının geçici olarak işinin başında bulunamaması hâlinde, şahsi sorumluluğu devam etmek kaydıyla, askerlik görevinin veya iş göremezlik ağır hastalık bitimine kadar noter vekâleti ile vekil tayin eder. Vekil tayin edilen, yerine vekâlet edilenin görev ve sorumluluklarını yerine getirmekle sorumludur.

Kantinler, bu şartların dışında hiçbir şekilde devir, temlik edilemez, başkasına kiraya verilemez ve başkası tarafından çalıştırılmaz.

Madde 5 - Bu şartnamenin 4. maddesine göre işletmeci, kantin ve çay bahçesini bilfiil işletmek zorunda olduğundan ihaleye katılmak isteyenler birden fazla okulun kantin ve çay bahçesi ihalesine katılabilirler. Ancak bir okulun kantin ve çay bahçesi için sözleşme düzenlenecektir. Bakanlığımıza bağlı okul/kurumlarıyla daha önce kantin ve çay bahçesi kira sözleşmesini düzenleyerek sözleşmesi devam eden kişiler ihaleye katılamayacaktır.

Madde 6- Kantinin işletilmesinde 6/12/1984 tarihli ve 3100 sayılı Katma Değer Vergisi Mükelleflerinin Ödeme Kaydedici Cihazları Kullanmaları Mecburiyeti Hakkında Kanun gereğince ödeme kaydedici cihaz (yazar kasa) kullanılır. Ödeme kaydedici cihazın kullanılmayacağı durumlarda, 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununda belirtilen fatura veya perakende satış fişi kesilir.



Madde 7- Sözleşme konusu kantin ve benzeri yerlerin elektrik, su, doğal gaz, ısıtma gideri, okulun sayaçlarından ayrı ise tahakkuk eden fatura bedelleri ilgili tahsilât müdürlüklerine, okulun sayaçlarıyla aynı ise idare tarafından tespit edilecek miktar tahakkuk dönemlerinde defterdarlık/malmüdürlüğü/il özel idaresine ödenmek üzere kiracı tarafından okul yönetimine ödenir.

Kantin ve benzeri yerlerin elektrik, su ve doğalgaz gibi tesisatın ilk işlem giderleri birlikçe yerine getirilir, abonman, kullanım ve tamir giderleri ise kiracı tarafından karşılanır.

Madde 8- 2464 Sayılı Belediye Gelirler Kanunu 'nun Mükerrer 44. maddesi uyarınca ödenecek gereken Çevre Temizlik Vergisi ile 81. maddesi uyarınca işyeri açma izin harcı işletici tarafından Alacaklı Amme İdaresi olan Belediye Başkanlıklarına ödenecektir.

Madde 9- İşletme hakkı verilen kantinin bulunduğu yer, idarece mahallinde tanzim edilecek tutanakla işleticiye teslim edilir. Tutanakla teslim edilen yerdeki kapı, pencere, dolap, lavabo gibi levazımın tam ve sağlam olup olmadığı, işletme hakkı verilen taşınmaz içerisindeki malzemenin çeşit ve değerleri itibarıyla ayrı ayrı belirtilerek teslim tutanağı düzenlenir. Bu tutanak birlik/okul yönetimi yetkilileri ile işletme hakkı verilen kiracı tarafından imzalanır.

Madde 10- Kantin ve benzeri yerin işletme hakkı sona erdiğinde, kiracı söz konusu kiraladığı yeri kullanımına bırakılan malzemelerle birlikte birlik, okul/kurum yönetimine bir tutanakla teslim eder.

Madde 11- Kiracı; temizlik ve sağlık koşullarına uygun faaliyette bulunmak zorundadır. İşletmeci gıda maddelerini hijyen güvenliğinin sağlanması için kırtasiye, temizlik ve benzeri maddeleri diğer maddelerden ayrı yerlerde satışa sunar. Ayrıca sabotaj ve yangın gibi tehlikelere karşı her türlü tedbirleri alır. Kiracıdan kaynaklanan tedbirsizlik, ihmal ve kusur gibi nedenlere bağlı meydana gelecek zarar ziyanı tazmin etmekle yükümlüdür.

Fiziki mekânı uygun olan kantinlerde gıda ve hijyen güvenliğinin sağlanması için Türk Standartları Enstitüsü'nün (TSE) yayımladığı 13275, 13284 ve benzeri diğer standart kriterlerine uyulur.

Madde 12-Kantin ve çay bahçesinin işletilmesinde sağlığa ve ahlaki değerlere aykırı olarak öğrencilere herhangi bir maddenin satıldığına tespit edilmesi veya kantin, açık alan ve salonları işletenin adli ve ahlaki herhangi bir suç veya kusuru olduğunun anlaşılması halinde bu durum hiçbir merciden karar alınmasına lüzum kalmaksızın işletme sözleşmesinin fesih sebebi sayılır. Bundan dolayı işletici, okul aile birliğinden hiçbir hak talep edemez.

Madde 13- İşletme hakkı verilen yerde hizmetin gerektirdiği malzeme veya eşya dışında devletin güvenliği, örf ve adet, genel ahlaki değerlere aykırı ve idarece sakıncalı bulunacak her türlü alet, kitap, broşür gibi eşya bulundurulması yasaktır.

Madde 14- İşletme hakkı verilen yerde hiç bir şekilde "bira" dâhil alkollü içki, tütün ve tütün mamulleri ile enerji içecekleri bulundurulamaz ve satışı yapılamaz. Kantin ve benzeri yerlerde gıda kodeksine uygun öğrencinin ruh ve beden sağlığına faydalı gıda ve içeceklerin bulundurulması zorunludur.

Madde 15- Kira süresinin sona ermesi veya sözleşmenin feshinden sonra, kiracı taşınmazı idareye teslim etmediği takdirde, her geçen gün için kiracı işletme bedelinden ayrı olarak aylık kira bedelinin %3'ü oranında ayrıca ceza öder. Ceza ödenmesi taşınmazın kullanılmasına ve tahliyesinin geciktirilmesine neden olamaz.

Kiracının fesih talebinde bulunması, kira dönemi sona ermeden faaliyetini durdurması, kiralanan yeri amacı dışında kullanması, taahhüdünü sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya izin ve ruhsatların her ne sebeple olursa olsun iptal edilmesi hallerinde kira sözleşmesi, birlik tarafından feshedilerek ayrıca, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 62 nci maddesine göre kesin teminatı gelir kaydedilir ve cari kiralama dönemine ilişkin (8,5 aylık) kira bedeli tazminat olarak tahsil edilir.

Madde 16- Kantinin işletilmesinde mesleki ve teknik eğitim diploması, sertifika ile kurs bitirme, ustalık, kalfalık ve işyeri açma belgelerinden en az birine sahip öğrenci psikolojisine uyum sağlayabilecek kişiler istihdam edilir. Çalışan kişilerin bu özelliklere haiz olmaması hâlinde birlik ve okul yönetimince gerekli tedbirler alınır.

Madde 17-İşbu İşletme sözleşmesine bağlı kantin ve çay bahçesinin kullanımı, 6570 Sayılı Kanuna tabi değildir. İşletici, sözleşme süresinin bitiminde, kantin, açık alan ve salonları tahliye etmediği takdirde 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu 'nun 75. maddesinin 3. ve 4. fıkralarındaki hükme göre tahliye ettirilir.

Madde 18-İş bu İşletme Sözleşmesinin konusu olan yer; okulun veya eğitim kurumunun ayrılmaz bir parçası olması münasebetiyle işbu sözleşmeden doğacak uyuşmazlıklarda, 6570 Sayılı Gayrimenkul Kiraları hakkında kanun hükümleri değil Borçlar Kanunu Hükümleri uygulanacaktır.

Madde 19-Okul ve kurumlarda bulunan kantin ve çay bahçesi ihalesine katılacaklardan ihaleye esas Yıllık muhammen bedelin en az % 10'u kadar geçici teminat, ihaleyi kazananlardan ihalede belirlenen yıllık işletme bedelinin % 6' sını kadar kesin teminat alınacaktır.

Madde 20 – İhaleler. 2886 Sayılı İhale Kanununun 51/g maddesine pazarlık usulü ile yapılacaktır.

Madde 21 – İhaleyi kazanan şahıs sözleşmeye davetin kendisine tebliğ edildiği tarihten itibaren 15 gün içinde kesin teminatı yatırarak sözleşmesini yapmak zorundadır. Mektubun postaya verildiği tarihi izleyen 7'inci (yedi) gün kararın kendisine tebliğ edildiği tarih sayılacaktır. Belirtilen sürede sözleşmeyi imzalamayan isteklinin geçici teminatı okul aile birliği hesabına gelir kaydedilerek sözleşme hakkı sona erecek ve yeniden ihale yapılacaktır.

Madde 22 – İhaleyi kazanan kantin ve çay bahçesi işletmecileri kira sözleşmelerinde belirtilen maddelere aynen uyacaklar ve yükümlülükleri yerine getireceklerdir.

Madde 23 –İhale Komisyonu ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir. İhale saatinden önce komisyon ihaleyi iptal edebilir. İstekliler bundan dolayı ayrıca bir hak talep edemezler. İhale iptal edildiği takdirde o zamana kadar verilen dosyalar isteklilere iade edilir.

Madde 24 – Vergi resim ve harçlarla, her türlü sözleşme giderleri işleticiye aittir.

Madde 25 – İhale kararı karar tarihinden itibaren en geç 15 iş günü içinde ihale yetkilisince onaylanır veya gerekçesi belirtilmek suretiyle iptal edilir.

Madde 26 – Geçici ve kesin teminat olarak; Tedavüldeki Türk Parası, bankaların verecekleri teminat mektupları, devlet tahvilleri ve hazine kefaletine haiz tahviller kabul edilecektir.

Madde 27 – İhaleyi kazanan kantin ve çay bahçesi işletmecileri kira sözleşmelerinde belirtilen maddelere aynen uyacaklar ve yükümlülükleri yerine getireceklerdir.

Madde 28- İhaleye katılacak kişilere verilecek gerekli matbu evrak, yapılan masrafları karşılamak için ihale doküman bedeli okul aile birliğinin **Ziraat Bankası Balıca Şubesindeki TR 61000100096814031222-5001** nolu hesabına **100,00 -TL.** yatırılarak banka dekontu evraklarla birlikte teslim edilecektir.

Madde 29 – İlanlar, ihale tarihinden en az 10 (On) gün önce İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve ilgili okul müdürlüklerince panolarında ve web sitelerinde ilan edilecektir.

Madde 30- İşletmeciye yer teslimi yapılmasının ardından, 10 (on) gün içinde; yapacağı işin tehlike sınıfı ve çalıştıracağı eleman sayısına uygun olacak şekilde, 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetlerini satın aldığına dair Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının İSG-KÂTİP modülü üzerinden düzenlenen sözleşme veya işe görevlendireceği işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanı ile aralarında düzenlenen sözleşme örneğini idareye ibraz edecektir. 10 (on) dan az çalışanı olan işyerlerinde İşveren Veya İşveren Vekili Tarafından Yürütülecek İş Sağlığı Ve Güvenliği Hizmetlerine İlişkin Yönetmeliğe göre, gerekli eğitimlerini aldığını gösteren belge ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının İSG-KÂTİP modülüne kayıt olduğuna dair belgenin örneğini idareye ibraz edecektir. Bu durumda olan işletmeciler, çalışanların işe giriş muayenelerini, hijyen eğitimlerini ve en az bir çalışanın İlk Yardımcı Eğitimi aldığını dair belgeleri de idareye ibraz edecektir. Ayrıca Kantin Alanı için Risk Analizi, Acil Eylem Planı ile gerekli sayıda ve uygun özelliklerde yangın söndürücü, ilk yardım malzemeleri, kişisel koruyucu donanımlar vb. ekipmanlar işletmeci tarafından temin edilecektir.

Madde 31- İhaleyi kazanan istekli **üç aylık kirayı sözleşme imzalanmadan önce ilgili hesaplara yatıracaktır.** Ödemeler yapılmadan ihaleyi kazanan istekli ile sözleşme yapılmaz.

Madde 32 – İHALEYE KATILMA ŞARTLARI

- a) Bu işe ait 100,00- TL. ihale doküman bedelini, okul aile birliğinin **Ziraat Bankası Balıca Şubesindeki TR 61000100096814031222-5001** No 'lu hesabına yatırdığına dair makbuz
- b) Bu işe ait yıllık muhammen bedelin en az %10' u kadar geçici teminatı okul **Ziraat Bankası Balıca Şubesindeki 61000100096814031222-5001** Nolu hesabına yatırdığına dair makbuz.
- c) Kanuni ikametgah sahibi olmak ve Nüfus Müdürlüğünden alınmış adres bilgilerinin gösteren nüfus kayıt örneği belgesi.
- d) Son 3 (üç) ay içerisinde vergi dairesince onaylanmış olan Gerçek usulde vergi mükellefi olduğuna dair belge veya Vergi Mükellefi olacağını Noter tasdikli taahhüt etmek.
- e) Son 6 (altı) ay içerisinde alınmış sabıka kaydı belgesi getirilmesi.
- f) Noter tasdikli imza beyannamesi.
- g) İhaleye vekaleten katılma halinde, istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.
- h) Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul veya eğitim kurumlarında üzerinde kantin ve çay bahçesi işletmeciliği bulunmadığına dair noter tasdikli taahhütname.
- i) İhalelere katılmakta yasaklı olmadığına dair noter tasdikli taahhütname.
- j) Son 1 (bir) ay içerisinde alınmış olan sağlık raporu.
- k) Mesleki Yeterlilik Belgesi: Kantin açık alan ve salonların işletilmesinde, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okul veya eğitim kurumlarından, **KANTİN İŞLETMECİLİĞİ** branşında alınmış olan **Ustalık** belgesi veya **Mesleki Eğitim Merkezinden** alınmış **İşyeri Açma Belgesi** sahibi olma şartı aranır. Ancak katılımcıların hiç birisinin Ustalık belgesi veya İşyeri Açma Belgesinin bulunmaması durumunda, **kalfalık** belgesi, kalfalık belgesi bulunmaması durumunda **kurs bitirme** belgesine sahip olma şartı aranır.
- l) İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerine ilişkin yürürlükte bulunan yasa, yönetmelik ve ilgili mevzuata göre iş ve işlemlerin yürütüleceğine, gerekli belgeleri süresi içinde okul idaresine teslim edeceğine dair noter tasdikli taahhütname.
- m) İstekliler yukarıda (a) ve (b) bentleri dışındaki diğer bentlerdeki belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. İstekliler istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce okul idaresince "Aslı İdarece Görülmüştür" veya bu anlama gelecek şerh düşülen ve aslı kendilerine iade edilen belgelerin fotokopilerini de verebilirler. Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir

Madde 33 – İHALEYE KATILAMAYACAK OLANLAR

- A) İdarenin
 - a) İta amirleri
 - b) İhale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetleme ile görevli olanlar.
 - c) (a) ve (b) bentlerinde belirtilen şahısların eşlerin ve 2. dereceye kadar kan ve sıhrı hısımları.
 - d) (a),(b) ve (c) bentlerinde belirtilen şahısların ortakları (bu şahısların yönetim kurumlarında görevli olmadıkları anonim ortaklıklar hariç)
 - e) Tüzel kişiler
- B) Kanununun 83, 84 ve 85 maddeleri ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici ve sürekli olarak kamu ihalelerine katılması yasaklanmış olanlar.
- C) 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık ve aynı Kanunun Cinsel Dokunulmazlığa Karşı Suçlar başlıklı İkinci Kısmının Altıncı Bölümünde düzenlenen maddelerdeki suçlardan mahkûm olanlar ihalelere katılamazlar ve okul-aile birliklerince kiraya verilen yerlerde istihdam edilemezler.

- D) Milli Eğitim Müdürlüğü Okul veya Kurumlarında daha önce yapılan kantin ihalesine katılıp halen sözleşmeleri devam eden işleticiler ihaleye katılamazlar.
- E) İsteklinin ihaleye katılamayacaklar kapsamında olduğu sonradan anlaşılması halinde sözleşmesi fesh edilerek teminatı okul aile birliği hesabına gelir kaydedilir.

Madde 34– İHALE ZARFININ HAZIRLANMASI

A -32. maddede istenen tüm belgeler ihale zarfının içerisine konulur ve zarf kapatıldıktan sonra zarf üzerine adı, soyadı ve açık adresi ile hangi işe ait olduğu yazılıp zarfın ağzı istekli tarafından yapıştirılarak imzalanacaktır.

Uygun olmayan ihale zarfları açılmadan ihale dışı bırakılarak istekliye iade edilir.

B- DİLEKÇE

Matbu olarak verilen dilekçe istekli tarafından doldurularak ihale zarfı ile beraber verilecektir.

Madde 35 – İhale zarfının verilmesi : İhale zarfları ilanda belirtilen, ihale günü ve ihale saatine kadar idarece yetkili kılınan kişiye teslim edilecektir.

Madde 36 – İhale zarfının açılması : İhale zarfları belirtilen yer gün ve saatte ihale komisyonunca isteklilerin huzurunda açılacaktır.

Şartnamede yazılı belgeleri ile teminatı usulüne uygun ve tam olmayan istekliler ihaleye katılamazlar.

Madde 37 – Kesin teminatın geri verilmesi : Kesin teminat tutarı, bir yıllık kira bedelinin % 6 oranında olup,Kesin teminat, sosyal sigortalar Kurumundan ilişkisiz belgesi ibraz etmesi kaydıyla yüklenicinin işi bırakması veya sözleşme bitiminde, birliğin herhangi bir alacağının kalmaması halinde kendisine iade edilir.

Madde 38 – İş bu şartname 38 (Otuzsekiz) maddeden ibarettir. 06/09/2018

Okul Aile Birliği Başkanı

Murat KÜÇÜK