

T.C.
19 MAYIS KAYMAKAMLIđI
(19 Mayıs İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü)

19 Mayıs Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğünde 2020/2021 eğitim öğretim yılında açılacak kurs programlarında görevlendirilmek üzere ücretli usta öğretici talepleri alınacaktır. Başvuru işlemleri 03.09.2020 – 22.09.2020 tarihleri arasında Ek-2 Ücretli Usta Öğretici Başvuru Değerlendirme Formuna esas belgeler ve dilekçe ile görev almak istenilen kuruma yapılacaktır.

**2020-2021 EğİTİM ÖğRETİM YILI KADROSUZ USTA ÖğRETİCİ BAŞVURULARI
BAŞLAMİŞTİR.**

BAŞVURU EVRAKLARI 03-22 EYLÜL 2020 TARİHLERİ ARASINDA ALINACAKTIR.

19 Mayıs Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğümüz bünyesinde 2020-2021 Eğitim Öğretim yılında açılacak kurs programlarında görevlendirilmek üzere Kadrosuz Usta Öğretici talepleri alınacaktır.

BELGELERİN KOMİSYONA TESLİM TARİHLERİ

03-22 Eylül 2020 tarihleri arasında 17.00'ye kadar "Usta Öğretici Başvuru Formu" nda beyan edilen belgeler Mavi Şeffaf Kapaklı Telli Dosya içinde Komisyona teslim edilmelidir.

SON BAŞVURU TARİHİ	:	22 Eylül 2020
SIRALAMA BELİRLEME İŞLEMLERİ	:	24-25 Eylül 2020
İTİRAZ SÜRESİ	:	28-29 Eylül 2020
ONAY ve KESİN SIRALAMA LİSTESİNİN İLANI	:	02 Ekim 2020

KURSLARIN AÇILMAYA BAŞLANMASI: Süreçle ilgili tüm iş ve işlemler tamamlandıktan sonra 5 Ekim 2020 tarihinden itibaren kursların açılma işlemleri başlatılacaktır.

COVID-19 Pandemi Kurullarınca alınacak kararlar doğrultusunda yeni düzenlemeler yapılabilir.

ÖNEMLİ AÇIKLAMALAR

- 1- Müracaatlar belirlenen takvime göre yapılacaktır.
- 2- Komisyona belge teslimi kişinin kendisi tarafından yapılacaktır.
- 3- Belge teslimi ve puanlama işlemi Ek-2 Ücretli Usta Öğretici Başvuru Değerlendirme Formu esaslarına göre ilgili komisyonca yapılacaktır.
- 4- Kurs açmak isteyen kişi birkaç alandan kurs açacak ise her bir kurs için ayrı Başvuru Formu dolduracak, belgeleri ekleyecek ve Mavi Şeffaf Kapaklı Dosya içinde komisyona ayrı ayrı teslim edecektir.
5. Sağlık Raporu Müracaatlar sırasında zorunlu olarak teslim edilmelidir." Sağlık durumu yönünden görevini yapmasına engel bir durumu olmamak."

21.08.2020
Şinasi AKSAN
Müdür

BAŞVURUDA İSTENEN EVRAKLAR

Aşağıdaki Belgeler "Usta Öğretici Görevlendirme Müracaat Formu" ekinde Mavi Şeffaf Kapaklı Dosya içinde sırası ile düzenlenerek Komisyona teslim edilecektir.

- 1- Başvuru Formu (Resimli) - (Zorunlu)
- 2- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (Zorunlu)
- 3- Alanında Eğitim Belgeleri [Diploma, Antrenörlük (Vizesi yapılmış), Usta Öğretici vb.] - (Zorunlu)
- 4- Adli Sicil Kaydı (Zorunlu)
- 5- İkametgah Belgesi (Zorunlu)
- 6- Oryantasyon Belgesi (Varsa)
- 7- İş Sağlığı ve Güvenliği Belgesi (Varsa)
- 8- Sağlık Raporu (Zorunlu)
- 9- Alanında Hizmet / İş Deneyimi Belgeleri (SGK Hizmet Dökümü, Önceki Çalıştığı HEM lerden alınan belge) (Varsa)
- 10- Askerlikle İlişği Olmadığına Dair Belge (Erkek Adaylar İçin) - (Zorunlu)
- 11- Hayat Eve Sığar (HES) Kodu (e-devlet çıktısı)